**Положение**

**о порядке назначения и выплаты корпоративных именных стипендий группы компаний «Россети Северный Кавказ»**

1. **Основные понятия, термины, определения, сокращения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общество | - | ПАО «Россети Северный Кавказ». |
| УО | - | управляемые Общества (АО «Карачаево-Черкесскэнерго», АО «Севкавказэнерго», АО «Калмэнергосбыт», АО «Каббалкэнерго», АО «Чеченэнерго»). |
| Стипендия | - | корпоративная именная стипендия группы компаний «Россети Северный Кавказ». |
| Конкурс | - | конкурс на право получения Стипендий. |
| Комиссия по именным стипендиям | - | коллегиальный орган, сформированный Обществом в целях осуществления методического и логистического обеспечения проведения мероприятий по назначению Стипендий. |
| Извещение о проведении конкурса | - | письменный документ, содержащий информацию об объявлении Конкурса и его условиях. |
| Участники конкурса | - | граждане России, соответствующие требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса, подавшие документы для участия в Конкурсе, которые соответствуют требованиям настоящего Положения, в порядке и сроки, установленные Извещением о проведении Конкурса. |
| Стипендиаты | - | граждане России, объявленные победителями Конкурса и заключившие договор на получение Стипендии в порядке, установленном настоящим Положением |

1. **Общие положения**

2.1. Настоящее Положение о корпоративных именных стипендиях Группы компаний Россети Северный Кавказ (далее – Положение) определяет условия, порядок назначения и выплат корпоративных именных стипендий (далее - Стипендий).

2.2. Стипендия учреждена с целью поощрения научно-исследовательской деятельности студентов, магистров и аспирантов образовательных учреждений среднего профессионального и высшего образования, их материальной поддержки, стимулирования академической и творческой активности, а также в целях укрепления позиций группы компаний «Россети Северный Кавказ» как социально ответственного работодателя.

2.3. Стипендии назначаются и выплачиваются при наличии финансовой возможности Общества.

2.4. Стипендии назначаются на конкурсной основе.

1. **Требования к участникам конкурса на получение корпоративной именной стипендии**

3.1. Стипендия может быть назначена:

* студенту дневного отделения учреждений среднего профессионального образования, проучившемуся не менее 1-го курса обучения;
* студенту дневного отделения учреждения высшего образования, осваивающему программу бакалавриата, проучившемуся не менее 2-х курсов обучения;
* студенту дневного отделения учреждения высшего образования, осваивающему программу магистратуры, проучившемуся не менее 1-го курса обучения;
* аспиранту по окончании 1-го курса обучения.

3.2. Участники конкурса на получение Стипендии должны соответствовать следующим формальным требованиям:

* отсутствие по результатам двух последних сессий оценок ниже, чем «хорошо» и «отлично» (для студентов дневного отделения учреждений среднего профессионального образования и высшего образования);
* отсутствие по результатам двух последних сессий оценок ниже, чем «хорошо» и «отлично» (для аспирантов);
* вхождение в состав финалистов или победителей конкурсов, организаторами которых являются: Российская Федерация, субъект Российской Федерации, группа компаний «Россети».

3.3. Дополнительно приветствуется:

* участие кандидата на получение Стипендии в деятельности студенческих строительных отрядов Группы компаний «Россети»;
* активное участие кандидата на получение Стипендии в научно-исследовательской деятельности, осуществляемой образовательным учреждением, общественными организациями по требуемому направлению деятельности, в течение года, предшествующего отбору кандидатов на присуждение Стипендии;
* подготовка кандидатом на получение Стипендии диссертации по теме, актуальной для Группы компаний Россети Северный Кавказ;
* наличие у кандидата на получение Стипендии публикаций (в том числе в соавторстве) в научных сборниках или других изданиях;
* прохождение практики в Обществе и/или в УО.

1. **Порядок работы Комиссии по именным стипендиям**
   1. Состав Комиссии по именным стипендиям утверждается организационно-распорядительным документом Общества. В состав Комиссии входят работники группы компаний «Россети Северный Кавказ», а также могут включаться представители преподавательских коллективов учреждений высшего и среднего профессионального образования.
   2. Ключевые функции, выполняемые Комиссией по именным стипендиям:
   * определение количества и размера Стипендий, назначаемых победителям Конкурса;
   * проведение подготовительных мероприятий перед Конкурсом;
   * публикация извещения о проведении Конкурса;
   * организация приема документов на участие в Конкурсе от Участников конкурса;
   * определение победителей Конкурса;
   * определение размера Стипендии, назначаемой победителям Конкурса;
   * назначение наставников для победителей Конкурса;
   * организация награждения победителей Конкурса;
   * размещение в соответствии с настоящим Положением сведений о Конкурсе и его итогах на официальных ресурсах Общества;
   * организация выплаты Стипендий;
   * контроль за деятельностью наставников победителей Конкурса.
   1. Решения Комиссии по именным стипендиям правомочны, если в заседании принимают участие не менее половины от общего числа ее членов.
   2. Все решения Комиссии по именным стипендиям принимаются простым большинством голосов членов Комиссии по именным стипендиям, участвующих в заседании. При решении вопросов каждый член Комиссии по именным стипендиям обладает одним голосом. Члены Комиссии по именным стипендиям при голосовании имеют право воздержаться. В случае равенства голосов членов Комиссии по именным стипендиям, голос председательствующего на заседании является решающим.
   3. Комиссия по именным стипендиям выполняет установленные функции как непосредственно, так и через своих уполномоченных представителей (при необходимости).
2. **Подготовительные мероприятия к проведению Конкурса** 
   1. Не менее чем за месяц до даты объявления о Конкурсе, Комиссия по именным стипендиям выполняет подготовительные мероприятия:
   * в пределах размера средств, предусмотренных Бизнес – планом Общества/УО, определяет количество и размер Стипендий, назначаемых победителям Конкурса;
   * готовит Извещение о проведении Конкурса в соответствии приложением 1 к настоящему Положению и определяет срок его публикации.
   1. В срок, определенный Комиссией по именным стипендиям, на официальных информационных ресурсах Конкурса публикуется текст извещения о проведении Конкурса. Комиссия по именным стипендиям вправе дополнительно определить средства массовой информации для размещения извещения о проведении Конкурса (в том числе официальные сайты филиалов Общества/УО, образовательных организаций).
   2. После публикации извещения о проведении Конкурса, Комиссия по именным стипендиям организует проведение мероприятий по информированию потенциальных участников о проведении Конкурса, привлечению их к участию в Конкурсе (презентации, размещение рекламных видеороликов, проведение установочных встреч, бесед, пресс-конференций, «круглых столов», совещаний и др.).
3. **Прием заявок на участие в Конкурсе**
   1. Для участия в Конкурсе, Участники конкурса в сроки, установленные извещением о проведении Конкурса и по адресам (контактным данным) и способами, указанными в извещении о проведении Конкурса подают:

6.1.1. Личное заявление на участие в Конкурсе, заполненное в соответствии приложением 2 к настоящему Положению.

6.1.2. Анкету участника Конкурса, заполненную в соответствии приложением 3 к настоящему Положению.

6.1.3. Согласие на обработку персональных данных, заполненное в соответствии приложением 4 к настоящему Положению.

6.1.4. Характеристику, заверенную в установленном порядке учебным заведением.

6.1.5. Заверенные в установленном порядке учебным заведением выписки из зачетных книжек (или других аналогичных документов) за период двух предыдущих экзаменационных сессий, подтверждающие отличную и хорошую учебу.

6.1.6. Имеющиеся у участника Конкурса документы, подтверждающие вхождение в состав финалистов или победителей конкурсов, организаторами которых являются: Российская Федерация, субъект Российской Федерации, Группа компаний «Россети».

6.1.7. Имеющиеся у участника Конкурса документы, подтверждающие его участие в научно-исследовательской работе (при наличии таковых):

* + заверенный в установленном порядке образовательным учреждением список опубликованных Участником конкурса научных работ (в том числе в соавторстве);
  + список тем выступлений на научных конференциях, симпозиумах, с указанием их места и времени проведения;
  + копии документов, подтверждающих авторство или соавторство изобретений, акты внедрения и т.п.;
  + сведения о количестве и названиях, полученных Участником конкурса (или с его участием), грантов, премий, научных стажировок;
  + другие документы, подтверждающие участие в научно-исследовательской работе.

6.1.8. Копии документов (при наличии таковых), подтверждающих победы в предметных олимпиадах, конкурсах и других подобных мероприятиях.

* 1. Комиссия по именным стипендиям вправе отклонить заявку на участие в Конкурсе в следующих случаях:
  + Участник Конкурса не соответствует требованиям, указанным в п.п.3.1, 3.2 настоящего Положения;
  + документы, поданные для участия в Конкурсе, не соответствуют требованиям, указанным в п.6.1 настоящего Положения;
  + при проверке документов, поданных для участия в Конкурсе, выявлены факты предоставления недостоверных и/или неполных данных.

1. **Определение победителей Конкурса**
   1. По истечении срока, установленного для приема заявок на участие в Конкурсе, Комиссия по именным стипендиям проводит оценку и сопоставление документов, поданных для участия в Конкурсе.
   2. По результатам анализа документов, поданных для участия в Конкурсе, Комиссия по именным стипендиям определяет победителей Конкурса.
   3. В случае необходимости, по решению Комиссии по именным стипендиям может быть организовано дополнительное состязание в формате личных презентаций между Участниками конкурса, претендующими на победу в Конкурсе.
   4. Результаты проведения Конкурса оформляются протоколом заседания Комиссии по именным стипендиям.
   5. Информация о победителях Конкурса размещается на официальных информационных источниках Конкурса.
   6. Награждение победителей Конкурса производится в торжественной обстановке в Обществе в присутствии руководства образовательного учреждения, научной, педагогической общественности и студенчества.
   7. Победители Конкурса включаются во внешний кадровый резерв группы компаний «Россети Северный Кавказ» (порядок работы с кадровыми резервами устанавливается внутренними нормативными документами Общества), а также получают возможность трудоустройства на вакантные должности в группу компаний «Россети Северный Кавказ» после успешного окончания обучения.
   8. В соответствии с решением Комиссии по именным стипендиям, в целях обеспечения достижения Стипендиатами уровня развития компетенций, необходимого для трудоустройства на вакантные должности в группу компаний «Россети Северный Кавказ», для каждого Стипендиата назначается наставник из числа опытных работников или руководителей Общества или УО.
2. **Порядок назначения и выплаты стипендии**
   1. Стипендии назначаются победителям Конкурса сроком на один учебный год, исключая июль и август: два семестра по 5 месяцев.
   2. Стипендия может быть присуждена одному и тому же студенту (магистру, аспиранту) два и более раза.
   3. Выплата стипендий производится с начала учебного года – 1 сентября.
   4. Стипендии выплачиваются студентам ежемесячно путем безналичного перечисления на основании договора, заключаемого между Обществом (или УО) и студентом. Примерная форма договора, заключаемого между Обществом (или УО) и студентом приведена в Приложении 5 к настоящему Положению.
   5. Стипендия выплачивается только в период обучения студента в образовательном учреждении, заявленном на Конкурс. Выплата стипендий прекращается и больше не возобновляется в случае:
   * предоставления стипендиату академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
   * отчисления стипендиата;
   * академической неуспеваемости стипендиата;
   * получения стипендиатом дисциплинарного взыскания;
   * по представлению наставника;
   * других случаях по усмотрению Комиссии по именным стипендиям.
   1. Обо всех изменениях, касающихся студентов, получающих Стипендии (в том числе: предоставление академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отчисление, академическая неуспеваемость, получение дисциплинарного взыскания и т.д.), образовательная организация обязана в течение 10 дней сообщить в ПАО «Россети Северный Кавказ». Предложение о лишении стипендий оформляется руководством образовательной организации в виде ходатайства с приложением копии документов, указывающих причину, и направляется на имя генерального директора ПАО «Россети Северный Кавказ».
   2. Решение о прекращении выплат стипендий по основаниям, предусмотренным п.п. 8.5, 8.6 Положения принимается на заседании Конкурсной комиссии.
3. **Заключительные положения**
   1. Курирование развития Стипендиатов со стороны Общества осуществляется наставниками, назначенными в соответствии с решением Комиссии по именным стипендиям.
   2. Присуждение Стипендии не исключает права получения Стипендиатом других денежных выплат и пособий, предусмотренных действующим законодательством РФ для студентов образовательных организаций.
   3. Условия настоящего Положения, затрагивающие интересы студентов, победивших в Конкурсе, подлежат включению в договоры на выплату стипендии, заключаемые с данными лицами.